

Narodne novine d.d.

# Etički kodeks

NARODNE NOVINE d.d. ZAGREB

Primljeno: 31.01.2020

Klasifikacijska oznaka

OS-2020/2583

Urudžbeni broj

OS-2020/2583-01

Na temelju članka 11. Statuta Narodnih novina d.d. Zagreb, Savski gaj, XIII. put 6, Uprava Narodnih novina d.d. Zagreb na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2020. donijela je

## ETIČKI KODEKS

### UVODNE ODREDBE

#### Članak 1.

U svrhu ostvarenja uloge i zadaće trgovačkog društva Narodne novine d.d. (u daljnjem tekstu: Narodne novine) te skrbi za zajedničko dobro radnika, vlasnika Narodnih novina i korisnika usluga, donosi se Etički kodeks temeljnih vrijednosti, moralnih načela i pravila odgovornog ponašanja i poslovanja.

#### Članak 2.

Etički se kodeks sastoji od općih moralnih vrijednosti te načela i pravila vezanih za uredan rad radnika u poslovanju Narodnih novina, djelovanje korisnika usluga i prava vlasnika.

Također se propisuje nadzor i primjena te oblici kršenja i odgovarajući način sankcija. Uz sankcije za očitu nezakonitost u poslovanju koje su propisane pravnim odredbama, Etičkim se kodeksom propisuje netoleriranje kršenja utvrđenih etičkih pravila.

### TEMELJNA NAČELA I VRIJEDNOSTI

#### Članak 3.

Etički kodeks počiva na zajedničkom sustavu vrijednosti što ih u svojem poslovanju prema dobrim običajima uvažavaju sudionici u djelatnosti.

Okvir profesionalnog ponašanja radnika, korisnika usluga i vlasnika Narodnih novina zasniva se na slijedećim općim etičkim vrijednostima:

- pravičnost,
- poštenje,
- čestitost,
- savjesnost,
- pouzdanost,
- odgovornost.

Temeljno je uporište navedenih etičkih vrijednosti ugled i dostojanstvo. Stječe se i potvrđuje reputacijom utemeljenom na odgovornosti djelovanja koja se ogleda u stručnosti i obaviještenosti i poslovanju, te odgovarajućoj kvaliteti pruženih usluga.

#### Članak 4.

U okviru etički ispravnoga ponašanja rad se zasniva na postojećim sredstvima, na razvoju i rastu poslovanja te promicanju visokih vrijednosti i ostvarenju maksimalnih rezultata.

Etičkim normativima, vrijednostima poslovnog ponašanja, vladanja podliježu i pravila organizacije rada usredotočena na optimalizaciju troškova i iskoristivost vremena.

#### Članak 5.

Polazeći od djelatnosti Narodnih novina, ispunjavanja potreba i zahtjeva korisnika usluga, etički se sustav vrijednosti usredotočuje na ostvarenje optimalnih učinaka na tržištu za rad i poslovanje samih Narodnih novina.

U poslovanju Narodnih novina primjenjuju se slijedeća etička načela:

- uzajamno povjerenje,
- lojalnost,
- izbjegavanje sukoba interesa,
- znanje, iskustvo i kompetentnost,
- skrb za optimalan razvoj i korištenje ljudskih sposobnosti i umijeća,
- efikasnost u poslovanju i organizaciji,
- otvorenost za sredstva javnog informiranja i priopćavanja,
- uvažavanje potreba korisnika usluga,
- pristup „nulte tolerancije“ prema korupciji.

Radnici su dužni primjenjivati navedena načela i vrijednosti u odnosu prema suradnicima, korisnicima usluga, dobavljačima, nabavljačima, konkurentima, ustanovama, vlasniku i široj javnosti.

### OBVEZE RADNIKA

#### Članak 6.

Od radnika se traži ponašanje u skladu s usvojenim etičkim načelima i vrijednostima Narodnih novina pri izvršavanju radnih obveza na radnom mjestu, kao i u djelatnostima izvan radnog mjesta.

Uz pridržavanje važećih zakona i pod zakonskih akata, te internih akata Narodnih novina (odluka, zaključaka, pravilnika, uputa i dr.) radnici su dužni poštovati ugovorne odredbe u radnom odnosu prema Narodnim novinama, slijediti akte, odluke i napatke kojima se propisuje poslovanje Narodnih novina, poglavito akte, odluke i napatke odgovarajućih stručnih službi te su obvezni upoznati se i pratiti i smjernice što izdaju organizacijske jedinice putem okružnica i drugih oblika priopćavanja.

#### Članak 7.

U svrhu zaštite radnika na radu Narodne novine poduzimaju potrebne radnje za očuvanje sigurnosti i zdravlja radnika, primjenjujući svu zakonsku regulativu i interne akte Narodnih novina.

## **Obveze i ponašanje na radnom mjestu**

### **Članak 8.**

U radnoj sredini ponašanje radnika temelji se na međusobnom povjerenju, odanosti, korektnosti i poštivanju dostojanstva svake osobe.

Izričito se zabranjuje diskriminacija pri napredovanju na radnom mjestu po kriteriju spola, dobi, rase, vjerskog ili političkog uvjerenja, podrijetla, kao i svaki oblik nepotizma i favoriziranja.

Opće je načelo zapošljavanja i promaknuća, poštivanja kvalitete i stručnosti i jednakih mogućnosti, uz poštivanje zakonskih odredbi.

Svi radnici dužni su potpisati Izjavu o povjerljivosti.

### **Članak 9.**

Radnici su obvezni na radnom mjestu i izvan njega ponašati se lojalno prema suradnicima, poštivati ih, biti na raspolaganju korisnicima usluga i ljubazno se ophoditi prema njima, kao i prema svim drugim osobama s kojima dolaze u kontakt pri obavljanju dužnosti.

Treba izbjegavati neprikladno ponašanje koje može štetiti interesu Narodnih novina te otklanjati negativne posljedice za rad.

Radnici moraju voditi računa o svom profesionalnom nastupu i primjerenom izgledu pred strankama i trećima.

### **Članak 10.**

Svako ponašanje radnika mora biti sukladno načelu poštivanja i uvažavanja osobnosti i dostojanstva svake osobe te načelu zabrane ponašanja koje predstavlja diskriminaciju po posebnom zakonu.

### **Članak 11.**

U odnosima s državnim tijelima, tijelima državne uprave i lokalne samouprave, političkim ili sindikalnim tijelima radnici su dužni ponašati se krajnje korektno i nepristrano te izbjegavati ponašanje kojim će utjecati na odluke druge strane ili zahtijevati povlašteni postupak.

## **Vrijednost i imovina**

### **Članak 12.**

Obveza je radnika čuvati vrijednosti i povjerena im dobra te štititi imovinu Narodnih novina izbjegavajući situacije i radnje koje bi mogle ugroziti potpunost i sigurnost imovine.

Radnici su obvezni raditi prema najvišim standardima stručnosti, nepristranosti, neovisnosti, povjerljivosti i poštenja.

### **Članak 13.**

Nedopušteno je radnicima koristiti dobra, sredstva i imovinu za osobnu korist ili u neodgovarajuće svrhe.

Radnici koji u obavljanju poslova raspolažu povlaštenim informacijama odnosno činjenicama ne smiju:

- koristiti prednosti koje pruža uvid u povlaštene informacije,
- odavati povlaštene informacije trećim osobama,
- koristiti prednosti koje pruža uvid u povlaštene informacije prilikom davanja savjeta trećim osobama.

Radnici koji raspoložu povlaštenim informacijama mogu te informacije iznositi samo ako su za to ovlaštteni u okviru obavljanja svojih poslova i dužnosti.

Radnici ne smiju obavljati poslove za vlastiti račun koji ih odvraća od dnevne radne aktivnosti.

### **Povjerljivost i tajnost podataka**

#### **Članak 14.**

Temeljno je načelo da se ugled i povjerenje korisnika usluga prema Narodnim novinama zasniva na povjerljivosti u obavljanju poslova i odgovornosti čuvanja tajne podataka i obavijesti pa se traži od radnika da se pridržavaju tog načela i nakon prestanka radnog odnosa.

Strogo su povjerljivi i služe za unutarnju uporabu svi podaci o korisnicima usluga dobiveni izravnim i neizravnim putem.

Podaci se mogu interno koristiti u svrhu poboljšanja spoznaja o potrebama korisnika usluga i pripreme ponude usluga.

Bez prethodnoga i izričitog odobrenja korisnika usluge Narodne novine ne daju vanjskim osobama ili ustanovama povjerljive podatke, uz iznimku opravdanoga zahtjeva nadležnih organa.

U svrhu zaštite interesa korisnika usluga, i informatički sustavi moraju biti zaštićeni od nedopuštenog pristupa u baze podataka.

Radnik ne smije iznositi povjerljive podatke izvan Narodnih novina te je dužan spriječiti njihovo neovlašteno korištenje, bilo da se radi o korisnicima usluga, dobavljačima, nabavljačima ili drugim sadržajima poslovanja.

Povjerljivi podaci mogu se davati u okviru Narodnih novina samo suradnicima i onim osobama kojima su one neophodne u radu.

Zabranjeno je prenositi trećim osobama ili koristiti podatke vezane za korisnike usluga ili sadržaje poslovnih veza.

#### **Članak 15.**

Bez prethodnog odobrenja Uprave Narodnih novina radnici se moraju suzdržavati od davanja izjava ili intervjua predstavnicima tiska i drugih sredstava priopćavanja kao i trećim osobama te davanja bilo kakvih obavijesti u svezi s poslovanjem ili ustrojem rada Narodnih novina.

#### **Članak 16.**

Izričito se propisuje obveza čuvanja povjerljivosti podataka i tajnosti informacija što su radniku dostupni u okviru rada, ukoliko bi njihovo objavljivanje moglo utjecati na predmet pregovaranja na tržištu.

Svi radnici dužni su čuvati informacije o materijalnim činjenicama ili povlaštenim informacijama za koje su saznali prilikom obavljanja svojih radnih obveza ili na drugi način, odnosno

putem odluka i akata Uprave Narodnih novina, i to od bilo koje osobe, osim kada su na to ovlašteni posebnom odlukom Uprave Narodnih novina.

#### Članak 17.

Radnicima su posebice zabranjeni poslovi kupoprodaje, pa i slični poslovi preko treće osobe, kojima se koriste povjerljivi podaci prije nego što se oni objave, jednako kao i priopćavanje takvih podataka bez opravdanog razloga ili savjetovanje nekome da na temelju povjerljivih podataka sklapa poslove.

Svaki radnik dužan je čuvati sve podatke koji su poslovna tajna ili predstavljaju poslovnu tajnu bez obzira na način saznanja takvih podataka ili pribavljanja odnosno stjecanja mogućnosti uvida u navedene podatke.

Mjere zaštite i postupak za zaštitu tajnih podataka obavezne su za sve radnike koje takve podatke koriste ili im postanu dostupnima.

Koji su podaci, odluke ili akti povjerljivi, strogo povjerljivi ili tajni određuje Uprava Društva ili osoba ovlaštena od Uprave Društva prilikom donošenja tih podataka, odluka ili akata.

### **Sukob interesa i natjecanje**

#### Članak 18.

Sukob interesa je situacija u kojoj su privatni interesi osoba koje izvršavaju svoje radne obveze u suprotnosti s javnim interesom i interesom Društva ili kada privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost u obavljanju radnih obveza.

Članovi Uprave Narodnih novina i svi radnici Narodnih novina, kao i članovi njihove uže obitelji, ne mogu:

- imati tvrtku ili obrt u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu, čija je djelatnost jednaka djelatnostima, ili jednoj od djelatnosti ili jednom od segmenata djelatnosti Narodnih novina,
- biti član tijela u trgovačkim društvima jednake djelatnosti koju obavljaju Narodne novine, izuzev u povezanim društvima Narodnih novina,
- baviti se bilo kojim posredničkim funkcijama za trećega u odnosu na Narodne novine, izuzev u povezanim društvima Narodnih novina.

Osobe iz prethodnog stavka, osim članova Uprave Narodnih novina, mogu u slučaju dvojbe o „sukobu interesa“ zatražiti od povjerenika za etiku Narodnih novina davanje mišljenja o tom pitanju, a članovi Uprave Narodnih novina od Nadzornog odbora Narodnih novina.

Povjerenik za etiku će u roku od 30 (trideset) dana od zaprimanja pisanog zahtjeva iz članka 18. stavka 3. ovog Etičkog kodeksa podnositelju dati pisani odgovor radi li se u pojedinom slučaju o sukobu interesa.

Pod članom uže obitelji u smislu ovog Etičkog kodeksa smatraju se: supružnik, djeca, roditelji, braće i sestre.

O gore navedenom radnici su dužni dati pisanu Izjavu, po stupanju na snagu ovog Etičkog kodeksa i prilikom zasnivanja radnog odnosa u Narodnim novinama te kod svake promjene, a ista se ažurira svake 3 (tri) godine.

## Članak 19.

Prema načelu povjerenja kojeg Narodne novine imaju prema radnicima, radnici su obvezni pri ispunjavanju svoje dužnosti izbjegavati donošenje odluka ili izvršavanje radnji koje su protivne radnim obvezama.

Radnik je dužan odmah obavijestiti svoju nadređenu osobu ako bi došlo do sukoba interesa, posebice u odnosima prema korisnicima usluga, dobavljačima i konkurentima.

## Članak 20.

Radnici u posebnim poslovima kojima su povjereni poslovi i radni zadaci nabave roba, radova i usluga dužni su se pridržavati Zakona, internih akata Narodnih novina (upute, odluke i dr.) te objektivnih i nepristranih mjerila prosuđivanja usredotočenih na konkurentnost, transparentnost, kvalitetu, cijenu, poštenje, trajnost i mogućnost jamčenja učinkovite i stalne pomoći i servisa.

## Darovi

### Članak 21.

Radnici ne mogu prihvatiti darove, nagrade ili usluge, izričito ne novčane, od korisnika usluga, dobavljača ili drugih osoba s kojima su u poslovnom odnosu, osim kada se radi o darovima simbolične vrijednosti. Za primanje simboličnih darova valja izbjegavati da budu protumačeni kao sredstvo prisile ili oblik uzvraćanja usluge istom mjerom ili korupcije.

Ako primi dar koji nadmašuje simboličnu vrijednost te se ne može pripisati uobičajenim odnosima ljubaznosti, radnik je dužan o tome odmah izvijestiti svoju nadređenu osobu, koja će donijeti odgovarajuću odluku.

Darovima simbolične vrijednosti smatraju se darovi čija vrijednost na prelazi iznos od 500,00 kuna.

### Članak 22.

Zabranjeno je radnicima i predstavnicima javne uprave te političkim i sindikalnim tijelima obećavati ili darovati novčane iznose i poklone ili druge povlastice u svrhu promicanja interesa.

## Korupcija

### Pojam

### Članak 23.

Korupcija je davanje novca ili drugih materijalnih dobara, informacija, dokumenata i podataka, privilegija i sl. s namjerom da primatelj čini ili djeluje po želji onoga koji daje, odnosno podmićivanje osoba te korištenje vlastitog položaja (funkcije) da bi se prisvojile ili nekome omogućile protuzakonite privilegije i/ili materijalna dobit.

Korupcija je dakle štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti te ju zbog navedenog treba suzbijati, razotkrivati i strogo sankcionirati uz potpunu afirmaciju pristupa odnosno načela „nulte tolerancije“ na korupciju na svim razinama u Narodnim novinama.

## Način borbe protiv korupcije

### Članak 24.

Uspješna borba protiv korupcije traži aktivno sudjelovanje svih radnika na tri razine:

1. Kod sebe i drugih radnika razvijati visoku svijest o štetnosti korupcije.
2. Odbaciti svaku ponudu za sudjelovanjem u korupciji.
3. Uska suradnja sa svim radnicima, nadređenim i rukovodećim radnicima te s tijelima kaznenog progona.

Sukladno navedenom određuju se sljedeći prioritetni ciljevi:

- Unaprjeđivanje pravnog i institucionalnog okvira za učinkovito i sustavno suzbijanje korupcije,
  - Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju,
  - Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu te s tim u vezi jačanja povjerenja radnika u Društvo i državne institucije,
  - Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama,
  - Podizanje razine učinkovitosti otkrivanja i kaznenog progona korupcijskih kaznenih djela,
  - Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije i o potrebi njezina suzbijanja.
- Unaprjeđivanje međunarodne suradnje u borbi protiv korupcije,
- Unaprjeđivanje suradnje između državnih tijela nadležnih za provedbu strategije borbe protiv korupcije,
  - Unaprjeđivanje suradnje s organizacijama civilnog društva,
  - Stalna izobrazba svih zaposlenih.

## Antikorupcijske mjere i postupci

### Članak 25.

Glavni elementi mjere borbe protiv korupcije na razini Društva su sljedeći:

- obveza poštivanja pravne procedure, načela i ograničenja što razumijeva poštivanje i provedbu važećeg zakonodavstva u RH (načelo vladavine prava),
- obveza usuglašavanja poslovne politike s najboljom praksom potrebnom za učinkovito suzbijanje korupcije u Društvu (načelo dobre prakse),
- preuzimanje pune odgovornosti od strane rukovodeće strukture u kreiranju poslovne politike i njezine učinkovite provedbe (načelo odgovornosti)
- obveza donošenja i provedbe mjera sustavnog otklanjanja uzroka korupcije, uključujući i otklanjanje svih nedostataka koji joj pogoduju (načelo prevencije),
- postizanje stalnog napretka u kreiranju i provedbi mjera za sprječavanje korupcije (načelo učinkovitosti),
- obveza zajedničkog djelovanja u provođenju antikorupcijske politike (načelo suradnje),
- obveza osiguranja transparentnosti u donošenju odluka i omogućavanje pristupa informacijama u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (načelo transparentnosti),
- obveza unaprjeđenja suradnje s civilnim društvom (načelo suradnje s civilnim društvom),
- dosljedno i redovito nadziranje provedbe poslovnih aktivnosti, procjenu rizika korupcije i poduzimanje odgovarajućih mjera (načelo „samoprocjene“).

Narodne novine donose Akcijski plan Antikorupcijskog programa (AKP) za određena razdoblja, sukladno pozitivnim propisima.

## **Odgovornost i sankcije**

### **Članak 26.**

Kršenje etičkih propisa i ponašanje protivno odredbama ovoga Etičkog kodeksa predstavlja povredu iz radnog odnosa, osim u slučaju iz članka 117. stavak 3. Zakona o radu te povlači odgovornost o čijoj težini i sankciji odlučuje Uprava Narodnih novina, odnosno ovlaštena osoba za odlučivanje iz područja radnih odnosa sukladno zakonskim propisima i internim aktima Narodnih novina.

## **Pouzdanost i točnost podataka**

### **Članak 27.**

Radnici su dužni voditi knjigovodstvene evidencije i bilježiti sve podatke na pouzdan, točan i potpun način, pravodobno i ispravno poštujući propisane postupke.

Svako evidentiranje treba istinito iskazivati podatke iz osnovne dokumentacije koju treba brižljivo čuvati za potrebu provjere.

Ako radnik dozna za pogreške, propuste ili krivotvorenje knjigovodstvene evidencije ili registracije, dužan je o tome odmah izvijestiti svoju nadređenu osobu i imenovanog povjerenika za etiku.

Podaci o troškovima moraju na točan, precizan i potpun način prikazati stvarne troškove učinjene u skladu s izvršenjem radnji.

## **Korisnici usluga**

### **Članak 28.**

Etička pravila u poslovanju očituju se u prvom redu prema korisnicima usluga.

Brižljivim i dosljednim poštivanjem etičkih načela ostvaruje se cilj da korisnici usluga ostaju vjerni, te da se istodobno njihov broj povećava, pri čemu se zahtjevi korisnika usluga smatraju obvezom i prioritetom.

Narodne novine održavaju poslovne odnose s korisnicima koji u poslovanju s Narodnim novinama iskazuju osobnu i poslovnu solidarnost i pouzdanost.

Uz načelo da se jednako tretiraju sve kategorije korisnika usluga Narodnih novina, treba isključiti izravne ili neizravne veze s osobama za koje je poznato ili se sumnja da pripadaju kriminalnim skupinama ili organizacijama što djeluju izvan zakona, primjerice povezane s trgovinom droge, pranjem novca, lihvaranjem, korupcijom.

U odnosu s korisnicima usluga su Narodne novine dužne obvezno štititi svoje gospodarske interese, kao i interese radnika.

### **Članak 29.**

U svrhu pružanja vrhunske usluge korisnicima usluga i učvršćenja ugleda, Narodne novine preuzimaju obvezu trajnog osiguranja uvjeta za učenje, planiranje, uvođenje novih metoda te održavanje kvalitete na najvišoj razini.

## **Zaštita korisnika usluga**

### **Članak 30.**

Narodne novine su dužne štititi korisnike usluga u skladu s dobrim poslovnim običajima.



Ne smije se zlorabiti nestručnost korisnika usluga i njihovo nepoznavanje poslovanja u cilju pribavljanja poslovne koristi.

### **Promidžbena djelatnost**

#### **Članak 31.**

U odnosima prema vani se Narodne novine pridržavaju dobrih poslovnih običaja.

Poštujući dostojanstvo čovjeka, Narodne novine izbjegavaju promidžbena sredstva i tehnike prodaje što iznuđuju odluke korisnika usluga ili utječu na njihov pristanak pogrešnim priopćenjima.

Oglašavanje i druge promidžbene djelatnosti moraju biti jasne, istinite i nedvosmislene.

### **Reklamacije i prijedlozi korisnika usluga**

#### **Članak 32.**

Nastojeći izgraditi otvorenu povjerljivost prema korisnicima usluga, uz razgovor i izbjegavanje sukoba, Narodne novine im omogućuju dostavu reklamacija mjerodavnim službama.

Reklamacije se prosljeđuju u nadležne službe i obrađuju s krajnjom pažnjom i brzinom te se predlažu žurna i učinkovita rješenja kada se pokažu utemeljene.

#### **Članak 33.**

Narodne novine pridaju važnost prijedlozima korisnika usluga za poboljšanje u postupanju i uslugama, nastojeći ih prema mogućnosti provesti u djelo.

#### **Članak 34.**

U slučaju financijskih poteškoća korisnika usluga Narodne novine će vodeći računa o vlastitim interesima, nastupati kao partner i iskazati spremnost za razgovor te nastojati izbjeći poremećaje u poslovanju.

Očekuje se i od korisnika usluga pravodobno izvješće o poteškoćama i puna suradnja, sukladno obostranim interesima.

### **Vlasnik**

#### **Članak 35.**

U nastojanju ispunjenja prioritete obveze nakladničke, tiskarske i komercijalne djelatnosti uz pozitivno ekonomsko poslovanje, Narodne novine su dužne voditi računa o poduzetničkom duhu i sposobnostima vodstva prema načelu zdravog i mudrog upravljanja te načelu dobrog i savjesnog gospodarenja.

Obavezno je održavati visoke standarde u obavljanju poslova, težeći poboljšanju kvalitete ponuđenih usluga, odabiru prihvatljivih obveza, povećanju isplativosti i solidarnosti imovinske osnove.

#### **Članak 36.**

Narodne novine su dužne davati Vladi Republike Hrvatske točne, pravodobne, cjelovite i istinite podatke i obavijesti.

#### Članak 37.

Obveza je Narodnih novina čuvati, štiti i s krajnjom pažnjom skrbiti o dobrima i imovini te otklanjati njihovo nepravilno korištenje.

#### Članak 38.

Za provedbu i praćenje ovog Etičkog kodeksa Uprava Narodnih novina imenuje povjerenika za etiku.

Povjerenik za etiku nadzire primjenu Etičkog kodeksa te na temelju povratnih informacija iz svih dijelova Narodnih novina predlaže njegove izmjene i dopune u smislu bolje kvalitete njegove provedbe, a o svojim zapažanjima izvješćuje upravu Narodnih novina najmanje jedanput godišnje, a prema potrebi i češće.

Sukladno prijavama i uočavanju evidentnog nepridržavanja odredbi ovog Etičkog kodeksa, povjerenik za etiku razmatra takve pojedinačne ili skupne slučajeve te o istom izvješćuje mjerodavne nadležne radnike ili ako je to potrebno upravu Narodnih novina, na način kako je to regulirano internim propisima Narodnih novina odnosno zakonskim propisima.

Povjerenik za etiku će odgovoriti podnositelju prijave u roku od 30 (trideset) dana po primitku pisane prijave putem urudžbenog zapisnika ili e-maila.

#### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 39.

Primjenom odredbi ovoga Etičkog kodeksa ne može se ograničavati sindikalno djelovanje.

#### Članak 40.

Svi radnici Narodnih novina te osobe kod zasnivanja radnog odnosa dužni su dati pisane izjave iz članka 8. i članka 18. ovog Etičkog kodeksa.

#### Članak 41.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnim pločama i internetskim stranicama Društva.

Zagreb, 31. siječnja 2020.

Predsjednik Uprave

dr. sc. Zlatko Hodak



## IZJAVA O POVJERLJIVOSTI

kojom se obvezujem da ću sukladno propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka - Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka - čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima imam pravo i ovlast pristupa, a koji se nalaze u sustavima pohrane koje vodi društvo Narodne novine d.d. u kojem sam zaposlen/a te da ću iste osobne podatke koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu.

Također se obvezujem da osobne podatke kojima imam pravo i ovlast pristupa neću dostavljati/davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama te se obvezujem da ću povjerljivost istih osobnih podataka čuvati i nakon prestanka ovlasti pristupa osobnim podacima.

Upoznat/a sam da bilo kakvo neovlašteno raspolaganje (kršenje sigurnosti, slučajno ili nezakonito uništenje, gubitak, izmjena, neovlašteno otkrivanje ili pristup podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani, odnosno nepoštivanje propisanih procedura/uputa o postupanju u svakoj pojedinoj obradi) osobnim podacima kojima imam pravo pristupa u svojem radu predstavlja povredu radne obveze.

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime: \_\_\_\_\_

Potpis: \_\_\_\_\_



**IZJAVA O  
NEPOSTOJANJU  
SUKOBA  
INTERESA**

Sukladno ETIČKOM KODEKSU Narodnih novina d.d. Zagreb  
dana \_\_\_\_\_ dajem

**IZJAVU  
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

kojom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja  
\_\_\_\_\_, kao niti članovi moje uže obitelji  
(supružnik, djeca, roditelji, braće i sestre):

- nemam/ju tvrtku ili obrt u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu, a čija je djelatnost jednaka djelatnostima, ili jednoj od djelatnosti ili jednom od segmenata djelatnosti Narodnih novina,
- nisam/u član tijela u trgovačkim društvima jednake djelatnosti koju obavljaju Narodne novine, izuzev u povezanim društvima Narodnih novina,
- ne bavim/e bilo kojim posredničkim funkcijama za trećega u odnosu na Narodne novine, izuzev u povezanim društvima Narodnih novina.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis radnika/ce)

